

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-производственный центр»**

УТВЕРЖДЕНО:

Директор АНО ДПО «УПЦ»

_____ Р.В.Рогачев

«__» _____ 2019г.

Дополнительная образовательная программа

« Оператор аварийно - диспетчерской службы (водоканала)»

«Рассмотрено» на заседании

Учебно-методического совета

АНО ДПО «УПЦ»

Протокол № _____

От «__» _____ 2019 г.

Пояснительная записка

Настоящая программа разработана для переподготовки и повышения квалификации рабочих по профессии «Оператор аварийно - диспетчерской службы» (водоканал) в соответствии с «Типовым положением об образовательном учреждении профессионального образования» и типовой программой, разработанной Учебным методическим кабинетом по профессионально-техническому образованию Минэнерго РФ. Типовая программа утверждена начальником Управления по комплектованию и подготовке кадров Минтопэнерго РФ, согласована Управлением по надзору в нефтяной и газовой промышленности Госгортехнадзора РФ (письмо №10-13/314 от 25.05.1999), Министерством образования РФ (письмо № 690/19-13 от 24.12.2002).

Учебная программа содержит учебно-тематические планы, программы теоретического и производственного обучения, квалификационные характеристики, соответствующие требованиям Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019 Выпуск №69 ЕТКС. Выпуск утвержден Постановлением Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 18.09.1984 N 272/17-70 (в редакции Постановлений Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 09.09.1986 N 330/20-89, от 22.07.1988 N 417/21-31, Постановления Госкомтруда СССР от 29.01.1991 N 19, Постановления Минтруда РФ от 29.06.1995 N 35, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.11.2008 N 643)

Приведенные тарифно-квалификационные характеристики профессии Оператор аварийно - диспетчерской службы (водоканала) служат для тарификации работ и присвоения тарифных разрядов согласно статьи 143 Трудового кодекса Российской Федерации. На основе приведенных выше характеристик работы и предъявляемых требований к профессиональным знаниям и навыкам составляется должностная инструкция обходчика водопроводно-канализационной сети, а также документы, требуемые для проведения собеседования и тестирования при приеме на работу. При составлении рабочих (должностных) инструкций обратите внимание на общие положения и рекомендации к данному выпуску ЕТКС (см. раздел «Введение»). Предметы «Основы экономических знаний», «Охрана труда», «Промышленная безопасность», «Основы трудового законодательства», «Охрана окружающей среды» изучаются по отдельным разработанным и утвержденным программам. Предметы «Безопасная эксплуатация сосудов, работающих под давлением», «Безопасная эксплуатация трубопроводов пара и горячей воды», «Безопасная эксплуатация технологических трубопроводов» изучаются по отдельным разработанным и утвержденным программам, по согласованию с заказчиком.

Учебная программа для переподготовки квалифицированных рабочих по профессии Оператор аварийно - диспетчерской службы (водоканала) разработана с учетом знаний и профессиональных умений обучающихся, имеющих общее среднее образование.

Мастер (инструктор) производственного обучения должен обучить рабочих эффективной организации работы на каждом конкретном участке, использованию достижений научно-технического прогресса на данном рабочем месте, детально рассматривать с ними пути повышения производительности труда и меры по строжайшей экономии материалов на данном производстве, на данной отрасли.

В процессе обучения особое внимание должно быть обращено на необходимость усвоения и выполнения всех требований безопасности труда. В этих целях преподаватели теоретического и мастер (инструктор) производственного обучения, помимо обучения общим правилам безопасности труда, предусмотренным программой, должны при изучении каждой темы или при переходе к новому виду работ при производственном обучении обращать внимание

обучающихся на требования безопасности труда, которые необходимо соблюдать в каждом конкретном случае.

К самостоятельному выполнению работ обучающиеся допускаются только после сдачи экзамена по безопасности труда.

К концу обучения каждый рабочий должен уметь выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой в соответствии с техническими условиями и нормами, установленными на предприятии.

Квалификационная (пробная) работа и экзамены проводятся за счет времени, отведенного на производственное обучение.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных тем программы, последовательность их изучения в случае необходимости могут изменяться, но при условии выполнения программы полностью (по содержанию и общему количеству часов).

Состав квалификационной комиссии и порядок проведения экзаменов должен соответствовать «Положению об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

По окончании обучения аттестационная комиссия с участием представителя территориальных органов Ростехнадзора принимает экзамены. Всем сдавшим экзамен выдаются удостоверения установленного образца.

Если аттестуемый на начальный разряд показывает знания и профессиональные умения выше установленных квалификационной характеристикой, ему может быть присвоена квалификация на разряд выше.

квалификационная характеристика

В преддверии 1 июля 2016 года, дня, когда в силу вступит ФЗ №122 от 02.05.2015, определяющий особенности применения профессиональных стандартов в России, «РосКвартал» запустил серию статей, цель которых - познакомить вас, уважаемые читатели, с профстандартами в сфере ЖКХ. Продолжая разговор о безопасности лифтов, сегодня мы предлагаем обсудить профстандарт для диспетчера аварийно-спасательной службы (далее - диспетчер АДС), утверждённый Приказом Минтруда России № 1120н от 25.12.2014.

Диспетчер аварийно-диспетчерской службы

Специалист, первым узнающий об аварийных ситуациях и различных неисправностях инженерно-технического оборудования от собственников жилых помещений и организаций, должен уметь быстро реагировать и чётко передавать информацию в аварийные службы, а также контролировать, на должном ли уровне проводятся работы по устранению неполадок.

Основная цель деятельности диспетчера АДС - следить за обеспечением безопасного функционирования инженерно-технического оборудования зданий и сооружений.

Профстандарт определяет две степени профессионального мастерства для такого специалиста: 4 и 5-й уровни квалификации. Кандидат должен пройти профессиональное обучение (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих) (4 квалификационный уровень) или иметь среднее профессиональное образование (программа подготовки специалистов среднего звена) (5 уровень квалификации).

Дополнительными условиями допуска диспетчера АДС являются: прохождение обязательных медицинских осмотров (предварительного при поступлении на работу и периодических) и внеочередных медицинских обследований (Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н); наличие не ниже II группы по электробезопасности (Приказ Министерства труда и социальной защиты России от 24.07.2013 № 328н).

Платите сами: ответственность ТСЖ за долги жителей 6927 0 Трудовые функции В профстандарте для диспетчера АДС установлены две обобщённые трудовые функции: контроль работы инженерного оборудования (4 уровень квалификации); управление диспетчерской

службой по контролю работы инженерного оборудования (5 уровень квалификации). В рамках этих трудовых функций выделены частные трудовые функции. Для четвертого уровня квалификации это: мониторинг работы инженерного оборудования и оборудования диспетчерского контроля; приём заявок о неисправности инженерного оборудования; организация и проверка выполнения работ по устранению неисправностей вышеперечисленного оборудования, включая оборудование системы диспетчерского контроля. Для сотрудников пятого уровня квалификации профстандартом установлены следующие частные трудовые функции: организация и контроль деятельности диспетчерской службы; организация совместных действий с оперативными и экстренными службами, органами местного самоуправления и исполнительной власти при возникновении аварийных ситуаций: организация подготовки проверки и подтверждения квалификации диспетчеров. Для выполнения указанных трудовых функций диспетчер АДС должен быть способным выполнять определённые трудовые действия. Сотрудник четвёртого уровня квалификации должен уметь: контролировать сигналы о работе инженерного оборудования, поступающие на диспетчерский пульт; следить за исправностью оборудования системы диспетчерского контроля; управлять работой инженерного оборудования с диспетчерского пульта; передавать с диспетчерского пульта информацию в соответствии с алгоритмами функционирования системы диспетчерского контроля; вести учёт выдачи и возврата ключей от помещений, где размещено оборудование, технических и иных служебных помещений; вести учёт выявленных неисправностей лифтов, инженерного оборудования, оборудования системы диспетчерского контроля; вести приём и учёт заявок о неисправностях разного рода, поступающих от граждан и организаций; инструктировать граждан, обращающихся в диспетчерскую службу, о действиях в аварийных ситуациях; обеспечивать запись переговоров с абонентами; выдавать задания персоналу диспетчерской службы на выполнение работ по устранению неисправностей разного рода; своевременно оповещать соответствующие аварийные службы, органы местного самоуправления и исполнительной власти, диспетчерские службы об аварийных ситуациях и несчастных случаях, при необходимости вызывать скорую медицинскую помощь; осуществлять контроль за устранением персоналом аварийной службы неисправностей разного рода; координировать действия персонала диспетчерской службы и экстренных служб; фиксировать время простоя инженерного оборудования.

Профстандарт предписывает специалисту пятого уровня квалификации более сложные трудовые действия: руководить работой диспетчерской службы; формировать график работы диспетчеров; обеспечивать диспетчеров нормативной и технической документацией, методическими и расходными материалами; согласовывать график работы сотрудников подрядных организаций при диспетчерской службе; готовить предложения о мерах поощрения и взыскания сотрудников диспетчерской службы; проводить мониторинг и контроль рассмотрения и выполнения поступивших заявок, рассмотрения жалоб на работу службы диспетчерского контроля; осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей подчинёнными; следить за соблюдением персоналом производственных инструкций, правил по охране труда; информировать руководство подрядных организаций и центральной диспетчерской службы о результатах анализа и фактах ненадлежащего качества предоставления услуг; осуществлять контроль за соблюдением сроков выполнения технического обслуживания оборудования системы диспетчерского контроля; обеспечивать совместные действия соответствующих организаций и аварийных служб при аварийных ситуациях; привлекать в нужных случаях персонал диспетчерской службы для оказания содействия оперативным и экстренным службам; фиксировать время передачи информации соответствующим организациям о произошедшем несчастном случае; организовывать первичную профессиональную подготовку для новых сотрудников; осуществлять контроль за сроками действия квалификационных удостоверений; проводить периодические проверки профессиональной компетенции подчинённого персонала и

вести документацию по факту данных проверок. Необходимость определения состава общего имущества собственников помещений в МКД 21097 5 Требования к специальности Для качественного и своевременного исполнения работы диспетчер АДС четвертого квалификационного уровня по профстандарту должен уметь: вовремя обрабатывать и передавать информацию, поступающую у нему на диспетчерский пульт; пользоваться программным обеспечением системы диспетчерского контроля; уметь пользоваться дополнительным оборудованием диспетчерского пульта и средствами оргтехники; вести документационный учёт выявленных неисправностей; проводить переговоры с гражданами, находящимися в стрессовой ситуации; документально оформлять приём и учёт поступающих заявок; направлять деятельность персонала диспетчерской службы по устранению неисправностей и аварийных ситуаций; оперативно передавать и получать информацию по различным каналам связи; вести учёт пуска в работу и времени простоя лифтов и инженерного оборудования.

Диспетчер АДС пятого уровня квалификации, помимо перечисленных выше должностных умений, должен быть способным: пользоваться в своей работе эксплуатационной, нормативной и технической документацией, положением о диспетчерской службе; планировать деятельность коллектива и проводить организационные мероприятия по работе с персоналом; вести отчётную документацию по периодической проверке профессиональной компетенции подчинённого персонала. Основные условия договора управления МКД 13707 3 Необходимые знания Ответственная работа, частые стрессовые непредвиденные ситуации, напряженный график требуют от человека, желающего стать диспетчером АДС определённых знаний (полный список представлен в профстандарте), среди которых: назначение, параметры работы, приёмы управления с диспетчерского пульта и принцип функционирования системы диспетчерского контроля; возможности программного обеспечения системы диспетчерского контроля, приёмы работы в программе; назначение и расшифровка сигналов и показаний приборов, приходящих на диспетчерский пульт; должностная инструкция диспетчера и положение о диспетчерской службе; состав оборудования диспетчерского пульта, методы приёма заявок и записи переговоров; порядок приёма и учёта заявок о неисправностях инженерного оборудования; действия диспетчера при возникновении чрезвычайных ситуаций при эксплуатации инженерного оборудования; правила также действия в аварийных ситуациях; основы психологии. Для специалиста пятого квалификационного уровня, который должен обладать теми же знаниями, что и специалист четвертого уровня квалификации, профстандарт добавляет следующие: принцип работы системы диспетчерского контроля, эксплуатируемой диспетчерской службой;

возможности программного обеспечения системы диспетчерского контроля; порядок приёма и контроля выполнения заявок о неисправности инженерного оборудования; положение о диспетчерской службе, эксплуатирующей конкретный тип системы диспетчерского контроля, обязанности, права и ответственность диспетчера и старшего диспетчера; должностная инструкция диспетчера и старшего диспетчера; трудовое законодательство РФ; основы организации труда и управления персоналом; правила ведения отчётной документации; сроки действия квалификационных удостоверений; правила функционирования кадровой службы организации, учебных центров; порядок оформления документации на проведение подготовки или проверки профессиональной компетенции сотрудников. Как оспорить штраф за нарушение правил содержания и текущего ремонта МКД (часть 1) 4484 0 В нашем новом сервисе (программе) «АДС на 100%» мы учли все требования вышеупомянутого закона, а также требования ПП РФ № 354, Постановления Госстроя № 170 и ГОСТа 56037-2014. Помимо соблюдения ПП РФ № 416 и ПП РФ № 1090, сервис позволяет перейти с бумажных носителей и Excel-файлов на современный электронный формат, упростить работу с обращениями жителей и третьих лиц, интегрирован с IP-телефонией и ГИС ЖКХ, ведёт запись телефонных разговоров и контролирует работу сотрудников на выезде (сантехники, электрики, мастера). В качестве

бонуса управляющие компании получают два мобильных приложения: одно для общения и информирования жителей, второе для управления бригадами на выезде. В сервис «АДС на 100%» мы включили все возможности традиционных систем для ПК и дополнили их современными инструментами. Это позволяет сервису совершенствовать работу управляющей организации любого размера. Вы сможете отказаться от устаревших программ и бумажных журналов, сэкономить на автоматизации, увеличить эффективность обслуживания жителей, и привлечь больше клиентов. Таким образом, использование сервиса «АДС на 100%» гарантирует УО, что они будут полностью соответствовать всем лицензионным требованиям законодательства, в следствии чего их позиция на рынке укрепится.

Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций

<https://roskvartal.ru/obuchenie-sotrudnikov/6776/profstandart-dispatcher-avariyno-dispatcherskoy-sluzhby>

Организация работы аварийно-диспетчерской службы (АДС) является основным звеном в деятельности управляющей организации. Главная задача АДС - своевременное устранение аварий и неисправностей в МКД. На сегодняшний день особенно важно наладить оперативную работу АДС, поскольку уже с 1 марта 2019г. нарушение требований к осуществлению аварийно-диспетчерского обслуживания становится грубым нарушением лицензионных требований.

С помощью сервиса «[Квартира.Бурмистр.Ру](#)» ваша компания будет отвечать всем требованиям законодательства. Уникальная [CRM-система](#) для управляющих организаций и ТСЖ позволяет автоматизировать работу аварийно-диспетчерской службы, клиентского отдела, бухгалтерии, а также работу со злостными неплательщиками. Система позволяет рассылать PUSH-,SMS-уведомления и осуществлять звонки собственникам с записью телефонных разговоров по средствам IP-телефонии, рассчитывать квартплату.

ГОСТ Р 56037-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги диспетчерского и аварийно-ремонтного обслуживания. Общие требования» содержит определения «аварийно-диспетчерская служба» и «диспетчер».

Аварийно-диспетчерская служба - служба, в которой объединены функции аварийно-ремонтной и диспетчерской служб.

Диспетчер (оператор)- должностное лицо диспетчерской службы, принимающее, перерабатывающее, анализирующее и фиксирующее поступающую информацию, заявки и обращения об аварийных ситуациях и неисправностях, обеспечивающее и отвечающее за координацию действий аварийно-ремонтных служб при ликвидации аварийных ситуаций и неисправностей.

В соответствии с п.4.2 ГОСТ Р 56037-2014 специалисты аварийно-ремонтных служб должны быть обеспечены оперативным доступом в технические помещения многоквартирного дома, к внутридомовым системам инженерно-технического обеспечения и оборудованию, которое передано исполнителю для предоставления услуг диспетчерского и аварийно-ремонтного обслуживания, предоставив комплекты ключей от всех рабочих, подвальных и чердачных помещений многоквартирных домов (при наличии таковых).

Напомним, что с 1 марта 2019 года вступает в силу ряд изменений в нормативно-правовые акты:

- новая редакция п.13 Правил осуществления деятельности по управлению утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая

2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению» которая устанавливает новые требования к работе АДС;

- подпункт «з» к пункту 4.1. Постановления Правительства РФ от 28 октября 2014 г. № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», который к перечню грубых нарушений лицензионных требований добавляет нарушения требований к осуществлению аварийно-диспетчерского обслуживания, предусмотренных пунктом 13 Правил 416.

Специально для Вас мы подготовили перечень обязанностей аварийно-диспетчерской службы с учетом мартовских изменений:

1. Работа аварийно-диспетчерской службы (АДС) осуществляется круглосуточно.
2. Аварийно-диспетчерская служба осуществляет повседневный (текущий) контроль за работой инженерных систем, контроль качества коммунальных ресурсов на границе раздела элементов инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения.
3. Сотрудники АДС круглосуточно регистрируют в журнале заявки по вопросам, связанным с предоставлением и об устранении неисправностей и повреждений инженерных систем.
4. Заявки принимаются при непосредственном обращении в аварийно-диспетчерскую службу, в том числе посредством телефонной связи, а также с помощью прямой связи или других возможных средств связи.
5. При этом ответ на телефонный звонок в аварийно-диспетчерскую службу диспетчер АДС должен обеспечить в течение не более 5 минут, а в случае не обеспечения ответа в указанный срок – перезвонить ему в течение 10 минут после поступления его телефонного звонка в аварийно-диспетчерскую службу. Если собственник оставил голосовое сообщение и (или) электронное сообщение, оно должно быть рассмотрено диспетчером в течение 10 минут после поступления.
6. Регистрация заявок осуществляется в журнале учета заявок в автоматизированной системе учета таких заявок (при ее наличии) и с использованием в соответствии с законодательством Российской Федерации записи телефонного разговора.
7. При поступлении заявки диспетчер АДС выясняет причины, характер обращения и принимает оперативные решения о взаимодействии с иными аварийно-ремонтными службами. Сведения о принятом решении фиксируются в журнале учета заявок или государственной информационной системе в случае ведения журнала учета заявок в данной системе.
8. При регистрации заявки диспетчер АДС сообщает обратившемуся с заявкой, ее регистрационный номер и сведения о регламентных сроках и мероприятиях по исполнению заявки.
9. При регистрации заявки либо в течение 30 минут с момента ее регистрации диспетчер АДС должен проинформировать собственника о планируемых сроках исполнения заявки.
10. В случае если исполнение заявки требует доступа сотрудника аварийно-диспетчерской службы в помещение, аварийно-диспетчерская служба информирует

собственника или пользователя такого помещения о планируемой дате и времени начала исполнения заявки, причинах необходимости предоставления доступа в помещение, а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) сотрудника (сотрудников) аварийно-диспетчерской службы, который будет осуществлять исполнение заявки.

11. Сотрудники аварийно-диспетчерской службы обеспечивают исполнение поступивших заявок в сроки:

- локализацию аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения не более чем в течение получаса с момента регистрации заявки;
- ликвидацию засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения в течение двух часов с момента регистрации заявки;
- подачу коммунальных услуг при аварийных повреждениях внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения в срок, не нарушающий установленную жилищным законодательством Российской Федерации продолжительность перерывов в предоставлении коммунальных услуг;
- устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения в срок не более 3 суток с даты аварийного повреждения.

12. При поступлении сигналов об аварии или повреждении внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения, информационно-телекоммуникационных сетей, систем газоснабжения и внутридомового газового оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, аварийно-диспетчерская служба сообщает об этом в аварийные службы соответствующих ресурсоснабжающих организаций и устраняет такие аварии и повреждения самостоятельно либо с привлечением указанных служб, а в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрены специальные требования к осуществлению ресурсоснабжающими организациями деятельности по аварийно-диспетчерскому обслуживанию, аварийно-диспетчерская служба сообщает об этом в аварийные службы соответствующих ресурсоснабжающих организаций и контролирует устранение ими таких аварий и повреждений.

13. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы, обеспечивающий исполнение заявки обязан иметь при себе служебное удостоверение, опознавательный знак (бейдж, нашивка на одежду и др.) с указанием названия организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) и профессиональной специализации, а также одноразовые бахилы.

14. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы, обеспечивающий исполнение заявки контролирует срок ее исполнения, подписывает с заявителем акт выполненных работ и производит их фотофиксацию. Результаты контроля вносит в журнал учета заявок.

15. Аварийно-диспетчерская служба осуществляет оперативный контроль сроков, качества исполнения поступивших заявок с использованием оперативных и

периодических опросов собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме на предмет качества исполнения поступивших заявок.

16. Все сведения, полученные в результате непрерывного контроля за работой инженерного оборудования МКД, отражаются аварийно-диспетчерской службой в соответствующих журналах, которые ведутся, в том числе в форме электронных документов.

17. Аварийно-диспетчерская служба с помощью системы диспетчеризации обеспечивает контроль загазованности технических подполий и коллекторов.

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Годовой календарный учебный план

1. Продолжительность учебного года

Начало учебных занятий – по формированию учебной группы.

Начало учебного года – 1 января

Конец учебного года – 30 декабря

Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

2. Регламент образовательного процесса:

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Не более 8 часов в день.

3. Продолжительность занятий:

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному Директором АНО ДПО «УПЦ»

Продолжительность занятий в группах:- 45 минут;

- перерыв между занятиями составляет - 10 минут

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

переподготовки рабочих по профессии

«Оператор аварийно-диспетчерской службы в системе водоснабжения и водоотведения»

Цель: профессиональная переподготовка

Категория слушателей: рабочие

Срок обучения: 78 часов

Режим занятий: 8 акад. часов в день

Форма обучения: очная (с отрывом от производства)

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занят.	
1	ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ				
1.1	Основы экономических знаний	2	2	-	опрос
1.2	Охрана труда	2	2	-	опрос
1.3	Промышленная безопасность	2	2	-	опрос
1.4	Основы трудового законодательства	2	2	-	опрос
1.5	Охрана окружающей среды	2	2	-	опрос

1.6	Основы информатики	2	2	-	опрос
2	Специальная технология				
2.1	Введение.	2	2	-	опрос
2.2	Порядок ведения учета выявленных неисправностей инженерного оборудования, оборудования системы диспетчерского контроля.	4	4	-	
2.3	Программное обеспечение системы диспетчерского контроля; приемы работы в программе; дополнительное оборудование диспетчерского пульта.	4	4	-	
2.4	Состав оборудования диспетчерского пульта и методы приема заявок и записи переговоров.	4	4	-	
2.5	Порядок приема и учета заявок о неисправностях инженерного оборудования и ведения отчетной документации.	4	4	-	
2.6	Порядок действия диспетчера при возникновении чрезвычайных ситуаций при эксплуатации инженерного оборудования.	4	4	-	
2.7	Основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность аварийно-диспетчерской службы.	4	4	-	опрос
2.8	Новый регламент работы аварийно-диспетчерской службы	4	4	-	опрос
2.9	Мониторинг работы инженерного оборудования и оборудования диспетчерского контроля:	4	4	-	опрос
2.10	Оборудование, подлежащее диспетчерскому контролю: назначение, параметры работы, приемы управления с диспетчерского пульта. Контроль исправности оборудования системы диспетчерского контроля.	4	4	-	опрос
2.11	Назначение, принцип функционирования системы диспетчерского контроля.	4	4	-	
2.12	Приемы использования оборудования, эксплуатируемого диспетчерской службой, управление с диспетчерского пульта работой инженерного оборудования.	4	4	-	
2.13	Назначение и расшифровка сигналов и показаний приборов, приходящих на диспетчерский пульт; способы обработки и передачи информации, поступающей на диспетчерский пульт.	4	4	-	
2.14	Способы связи и обмена информацией с экстренными (аварийными) службами и руководителями соответствующих организаций.	4	4	-	
	Всего теоретического обучения	66	66	-	
3	ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ				
3.1	Самостоятельное выполнение работ по профессии	4	-	4	
3.2	Квалификационная пробная работа	4	-	4	
	Всего производственного обучения	8	126	8	
	Экзамен	4			
	ИТОГО:	78			

КАРТОЧКА ПРОФЕССИИ

«Оператор дистанционного пульта управления в системе водоснабжения и водоотведения»

Код профессии 8280

Оператор дистанционного пульта управления в системе водоснабжения и водоотведения

Уровень квалификации по ОРК 3

Уровень квалификации по ЕТКС 2-5 Уровень профессионального образования 3-й уровень

ОРК Профессиональная подготовка (курсы на базе организации образования по программам профессиональной подготовки до одного года или обучение на предприятии) при наличии общего среднего образования или технического и профессионального образования на базе основного среднего образования.

Трудовые функции

- 1) Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений с пульта дистанционноавтоматического управления под руководством оператора более высокой квалификации.
- 2) Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности до 300 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.
- 3) Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности свыше 300 до 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.
- 4) Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности свыше 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.

Трудовая функция

Квалификационный уровень по ОРК: 3 (квалификационный разряд: 2-5) Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений с пульта дистанционно автоматического управления под руководством оператора более высокой квалификации.

Умения и навыки:

1. Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений с пульта дистанционно автоматического управления под руководством оператора более высокой квалификации.
2. Регулирование работы агрегатов в соответствии с заданным режимом.
3. Ведение записей показаний контрольно-измерительных приборов.

Знания: 1. Принцип действия обслуживаемых сооружений.

2. Правила и порядок оперативных переключений.

3. Правила техники безопасности и охраны труда.

Трудовая функция Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности до 300 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно автоматического управления.

Умения и навыки:

1. Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности до 300 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.
2. Регулирование работы агрегатов в соответствии с заданным технологическим режимом.
3. Ведение записей показаний контрольно-измерительных приборов.
4. Выполнение несложных практических заданий.
5. Контроль и коррекция своих действий производственных ситуациях.

Знания: 1. Принцип действия обслуживаемых сооружений.

2. Правила эксплуатации электроаппаратуры.
3. Правила и порядок оперативных переключений.
4. Основные сведения по электротехнике.
5. Правила техники безопасности и охраны труда.

Трудовая функция Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности свыше 300 до 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно автоматического управления.

Умения и навыки: 1. Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности свыше 300 до 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.

2. Устранение мелких неисправностей сигнальных устройств: клемм, лампочек, контактов и т.д.
3. Контроль работы дистанционно-автоматического управления.
4. Подготовка и передавать информацию о выполнении работ и аварийных ситуациях.
5. Выбор способов выполнения поставленных задач.
6. Коррекция своих действий с учетом полученных результатов.

Знания: 1. Устройство обслуживаемого технологического оборудования и сооружений.

2. Принцип действия и значение показаний контрольно-измерительных приборов.
3. Технологическую схему сооружений.
4. Последовательность и правила оперативных переключений.
5. Режимы работы оборудования и сооружений.
6. Правила эксплуатации электроаппаратуры.
7. Правила техники безопасности и охраны труда.

Трудовая функция Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при мощности свыше 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно автоматического управления

Умения и навыки: 1. Обслуживание водопроводных и канализационных сооружений при

мощности свыше 500 тыс. куб. м в сутки с пульта дистанционно-автоматического управления.

2. Наладка и устранение неисправностей отдельных приборов и устройств.

3. Производство оперативного переключения в высоковольтных распределительных устройствах.

Знания: 1. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

2. Правила и порядок оперативного регулирования работы ;

3. Способы проверки правильности работы контрольно-измерительных приборов.

4. Правила техники безопасности и охраны труда. Требования к личностным компетенциям

Умение работать в команде Исполнительность Связь с другими профессиями в рамках

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ

для проверки знаний рабочих по профессии

«Оператор аварийно-диспетчерской службы в системе водоснабжения и водоотведения»

Билет 1

1. Определение понятия «охрана труда». Задачи охраны труда.

2. Федеральный закон РФ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», его основные задачи.

3. Трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

4. Определение понятий «окружающая среда», «природная среда».

5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 2

1. Определение понятия «безопасные условия труда», «опасный производственный фактор», «вредный производственный фактор».

2. Определение понятия «Промышленная безопасность опасных производственных объектов».

3. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений.

4. . Правила и порядок оперативного регулирования работы

5. Технологическая схема магистрального трубопровода на примере своего предприятия.

Билет 3

1. Организация обучения и проверка знаний требований охраны труда у работников организаций.

2. Определение понятий «Авария», «Инцидент».

3. Коллективный договор: назначение, срок действия коллективного договора.

4. Основные принципы охраны окружающей среды в РФ.

5. Какие работы относятся к «ремонтным». Порядок оформления документа на проведение ремонтных работ.

Билет 4

1. Виды инструктажей в области охраны труда. Порядок допуска к самостоятельной работе.
2. Определение понятия «Декларация промышленной безопасности опасного производственного объекта».
3. Содержание и структура коллективного договора.
4. Международные договоры и основные нормативные правовые акты РФ в области охраны окружающей среды.
5. Назначение магистральных трубопроводов, состав линейной части.

Билет 5

1. Права работника в области охраны труда.
2. Федеральный орган исполнительной власти в области промышленной безопасности, его основные задачи и функции.
3. Понятие трудового договора, стороны трудового договора.
4. Федеральный закон «Об охране окружающей среды», основные задачи.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 6

1. Обязанности работника в области охраны труда.
2. Требования Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», предъявляемые к работникам данных объектов.
3. Содержание трудового договора.
4. Система управления и контроля в области охраны окружающей среды в РФ.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 7

1. Определение понятия «несчастный случай», «профессиональное заболевание».
2. Определение понятия «Страховой риск».
3. Форма трудового договора. Срок трудового договора.
4. Виды экологического контроля.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 8

1. Порядок расследования несчастного случая на производстве.
2. Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности, его основные задачи.
3. Рабочее время и его продолжительность: нормальная, сокращенная, накануне праздничных и выходных дней.
4. Виды ответственности за нарушение требований законодательства в области охраны окружающей среды.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 9

1. Порядок расследования профессионального заболевания у работника организации.
2. Определение понятия «Экспертиза промышленной безопасности».
3. Работа в ночное время. Сверхурочная работа
4. Обязанности работников опасных производственных объектов в области охраны окружающей среды.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

Билет 10

1. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве.
2. План локализации и ликвидации аварийных ситуаций на химико-технологических объектах, его цель и задачи.
3. Ежегодный основной и дополнительные оплачиваемые отпуска.
4. Определение понятия «загрязнение окружающей среды». Виды загрязнений окружающей среды.
5. Устройство системы дистанционно-автоматического управления;

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ И НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (с изм. на 21.07.2007).
2. Трудовой кодекс РФ от 15.10.2017г.
3. Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 116-ФЗ от 21.07.1997 (с изм. на 18.12.2006).
4. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002 (с изм. на 24.06.2008).
5. Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03), утв. Приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313.
6. «Положение об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» от 29.01.2007 № 37. РД 03-20-07.
7. Порядок проведения технического расследования причин аварий и инцидентов на объектах, поднадзорных ФСЭТАН (РД 03-28-2008). Приказ РТН от 23.04.2008 № 261.
8. Правила устройства и безопасной эксплуатации технологических трубопроводов (ПБ 03-585-03).
9. Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением (ПБ 03-576-03).
10. Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды (ПБ 10-573-03).
11. Инструкция по визуальному и измерительному контролю (РД 03-606-03).
12. Правила охраны магистральных трубопроводов, с дополнениями (1994 г.).
13. ГОСТ 14202. Трубопроводы промышленных предприятий. Опознавательная окраска, предупреждающие знаки и маркировочные щитки
14. ГОСТ Р 50430 – 92. Арматура трубопроводная запорная. Нормы герметичности затворов.
15. Артемьева Т.В. Гидравлика, гидромашины и гидропневмопривод. М.: Академия, 2005.
16. Бобров Ю.Л. и др. Теплоизоляционные материалы и конструкции. М., ИНФРА-М.: 2003.
17. Вышнепольский И.С. Техническое черчение, 1988.

18. Климовский Е.М., Калобиллов Ю.В. Очистка и испытание магистральных трубопроводов. М.: Недра, 1987.
19. Масловский В.В. и др. Основы технологии ремонта газового оборудования и трубопроводных систем. М.: Высшая школа, 2004.
20. Морозов В.Н. Магистральные трубопроводы в сложных инженерно-геологических условиях. М.: Недра, 1987.
21. Мустафин Ф.М. и др. Трубопроводная арматура. Уфа, УГНТУ, 2003.
22. Чистяков М.Н. Справочник молодого рабочего по электроизмерительным приборам, 1990.